Принято
педсоветом
Протокол № 3
от 25.02.2019г.

Утверждаю:
Директор ГБУ ДО
ЦШИ №1 г. Грозного
М.М. Сулейманова
Приказ №2А-П
от «25» января 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся ГБУ ДО «Центральная школа искусств №1» г. Грозного

I. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией, действующим Законом об образовании «Об образовании» ФЗ-273 от 01.09.2013г. Уставом ГБУ ДО ЦШИ №1.

2. Положение устанавливает порядок приема, перевода и отчисления обучающихся ГБУ ДО ЦШИ №1.

II. Порядок приема учащихся.

2.1. ГБУ ДО «Центральная школа искусств №1» г. Грозного ежегодно самостоятельно формирует контингент обучающихся согласно муниципальному заданию, утвержденному администрацией муниципального образования г. Грозного

2.2. ГБУ ДО ЦШИ №1 обеспечивает прием детей, обучающихся в образовательных учреждениях и (или) проживающих преимущественно на территории муниципального образования г.Грозного

2.3. В объединения Учреждения принимаются дети преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет.

2.4. Продолжительность обучения определяется администрацией ГБУ ДО – ЦШИ №1 г. Грозного в соответствии с возрастом поступающих, учебными планами и образовательными программами:

- срок обучения 3,4,5 лет (класс фортепиано) - возраст учащихся 7 – 8 лет (1,2,3 классы общеобразовательных школ),
- срок обучения 3,4 года (класс национальной гармоники, блокфлейты, дечиг пондар) - возраст учащихся 7 - 15 лет (1-9 классы общеобразовательных школ),
- срок обучения 3,4, 5 лет (хореографическое искусство) - возраст учащихся 7 - 15 лет (1-5 классы общеобразовательных школ),
- срок обучения 3,4,5 лет (изобразительное искусство) - возраст учащихся 9-15 лет (4-9 классы общеобразовательных школ),
- срок обучения 3,4,5 лет (класс сольное пение) - возраст учащихся 7 – 11 лет (1,2,3,4,5 классы общеобразовательных школ);

- срок обучения 2 года (класс общего эстетического образования) - возраст учащихся 8 – 12 лет (1-5 классы общеобразовательных школ).

2.5. Прием воспитанников в объединения Учреждения производится по заявлению родителей (законных представителей) ребенка после прохождения им приемных испытаний в области того или иного вида искусства. Для этих целей приказом директора создается приемная комиссия:

2.6. Результаты выпускных прослушиваний учащихся подготовительного класса приемная комиссия имеет право засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний в первый класс. Обучающиеся в подготовительном классе, успешно освоившие курс обучения, зачисляются в первый класс школы на выбранные направления обучения и специальности в установленном порядке.

2.7.Родители (законные представители) при приеме в объединения представляют:

- заявление на имя директора (установленного образца),
- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта при достижении ребенком возраста 14 лет,
- академическую справку (для поступающих в порядке перевода из другого образовательного учреждения),
- иные документы.

2.8. При приеме в ГБУ ДО ЦШИ№1 г. Грозного администрация знакомит родителей и обучающихся с Уставом Школы, Правилами поведения учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

III. Образовательная деятельность

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

3.3.Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития района и национально-культурных традиций.

Содержание, уровень сложности программного материала и режим учебной работы определяется образовательной программой, принимаемой Учреждением самостоятельно в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03». Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность учебного года составляет 34 недели. Продолжительность урока 40 минут с перерывами между уроками 5 минут, 1 класс продолжительность занятий - 30 минут.

3.4. Основными формами образовательного процесса являются:

- индивидуальные и групповые занятия с преподавателем,

- контрольные уроки, зачеты, экзамены, просмотры, прослушивания, выставки, конкурсы, фестивали др.;
- культурно-просветительские мероприятия, выставки, лекции, организуемые Учреждением в городе и области.

IV. Порядок отчисления обучающихся.

Отчисление обучающихся из Учреждения производится:
4.1.В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей);
В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями по инициативе родителей (законных представителей) последние письменно или устно обязаны уведомить администрацию Учреждения о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения (лично, либо через педагога учебной группы, где обучался их ребенок).
4.2.В случае окончания обучающимся полного курса обучения.
Окончившие Учреждение и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа директора Учреждения, получают свидетельства установленного образца.
4.2.1. Обучающиеся успешно закончившие полный курс основной образовательной программы и готовые к продолжению профессионального обучения могут продолжить обучение в классе предпрофессионального обучения (класс фортепиано и флейта срок обучения 8(9) лет). С целью подготовки к поступлению в специализированные учебные заведения художественно – эстетической направленности.
4.2.2. Для поступления в классы предпрофессионального обучения родители (законные представители) представляют: - заявление на имя директора (установленного образца), - копию свидетельства об окончании образовательного учреждения дополнительного образования детей, - копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта при достижении ребенком возраста 14 лет (для поступающих из других школ).
4.3.В случае продолжительной болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения или пропуска без уважительной причины более 50% групповых уроков за учебную четверть.
В случае пропуска без уважительной причины более 50% групповых уроков в учебной четверти заведующий теоретическим или художественным объединением представляет докладную записку о мерах по устранению пропусков и ходатайство об исключении обучающегося на педагогический совет. Решение об исключение обучающегося принимается на педагогическом совете по итогам соответствующей четверти и оформляется приказом директора учреждения.

V. Порядок перевода обучающихся.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы.
5.2. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки.
5.3. Перевод обучающихся в другое образовательной учреждение осуществляется в течении всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.
5.4. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течении полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителя (законного представителя) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

VI. Порядок восстановления обучающихся.

9.1.Обучающиеся, отчисленные из школы до освоения образовательной программы в полном объеме, имеют право на восстановление для обучения в течение двух лет после отчисления при наличии свободных мест.

9.2. Восстановление учащегося оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.